

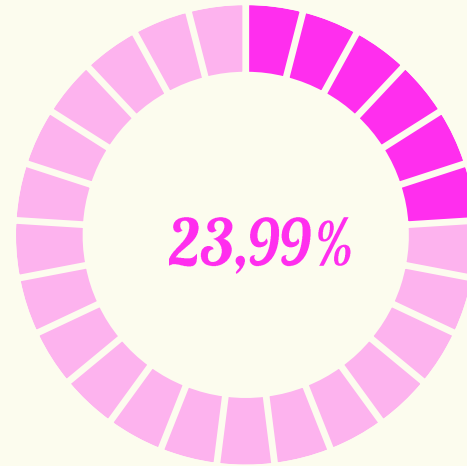
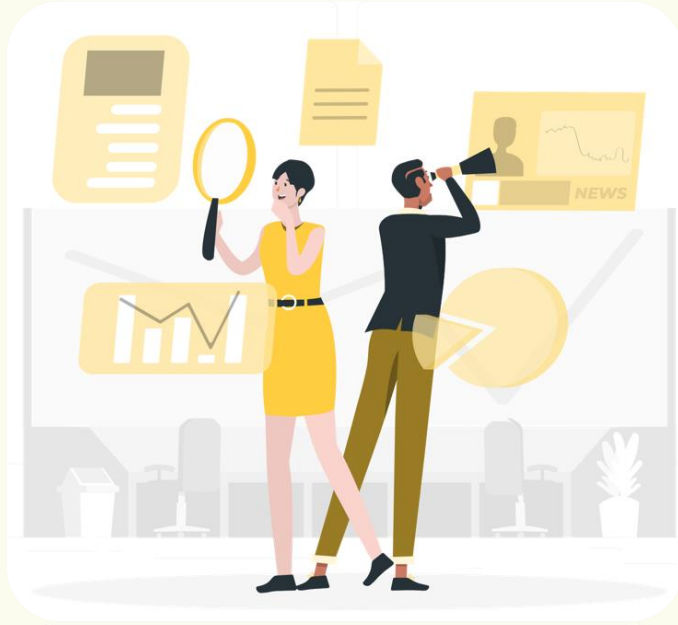
Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo

Avance segundo trimestre 2021

Avance plan MIPG

SEGUNDO TRIMESTRE VIGENCIA 2021



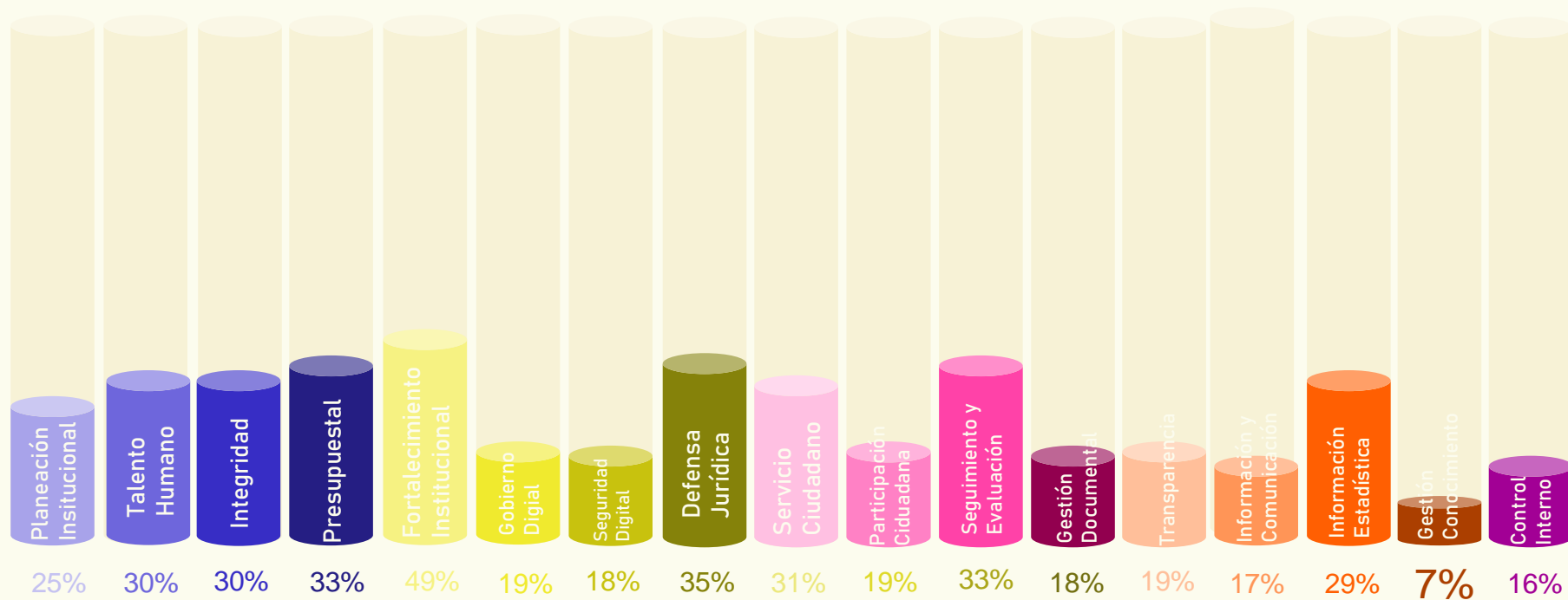
*Avance general del plan
a junio de 2021*

Meta
2021

100%




AVANCE PLAN MIPG 2021

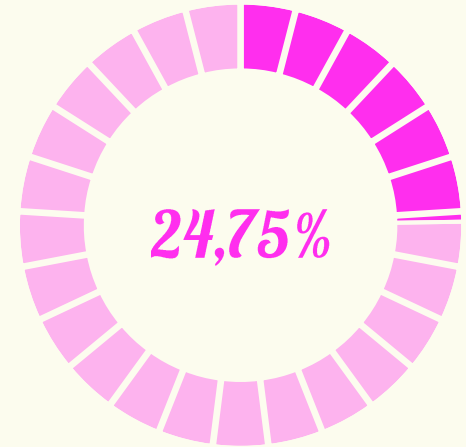
AVANCE POR POLÍTICA SEGUNDO TRIMESTRE 2021



Política de planeación institucional

Principales avances

-  Construcción, retroalimentación y ajustes del Plan de Acción del 2021, Plan Estratégico y Plataforma Estratégica actualizados.
-  Se desarrollo el sistema de captura de información para el levantamiento de línea base del Sistema Penitenciario y Carcelario en Producción. Se espera el 02 de septiembre del 2021 realizar la capacitación a los Directores Regionales y Directores de ERON.
-  Se encuentra en elaboración el Documento diagnóstico de necesidades de información de los ciudadanos, usuarios o interesados con los cuales interactúa la USPEC.



Meta Alcanzada

Política gestión estratégica del talento humano

Principales avances



El plan institucional de Bienestar cuenta con 27 actividades, realizando actividades en Promoción y prevención de la salud, capacitaciones y acciones educativas desarrolladas por parte de la ARL Positiva.



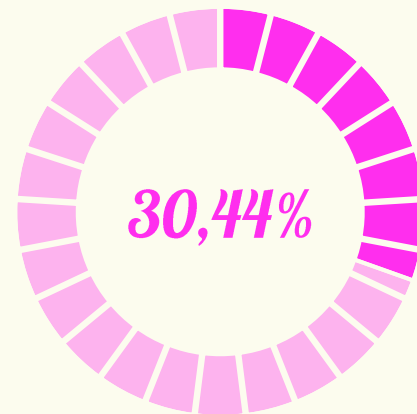
Implementación Plan Institucional de capacitación 2021, tiene un promedio de cumplimiento del 45%, durante el segundo trimestre, se realizaron 10 capacitaciones contempladas dentro del Plan.



Implementación del Plan de trabajo anual de SGSST 2021, tiene un cumplimiento promedio de 30%, se realizó la actualización del procedimiento del Comité de Convivencia Laboral, estudio de accesibilidad para personas en condición de discapacidad, actualización al protocolo de bioseguridad y seguimientos a casos positivos y sospechosos de COVID-19.






Implementar Plan de Bienestar e incentivos institucionales 2021, tiene un cumplimiento promedio de 40%, se realizó la consolidación de las evaluaciones de Desempeño Laboral.

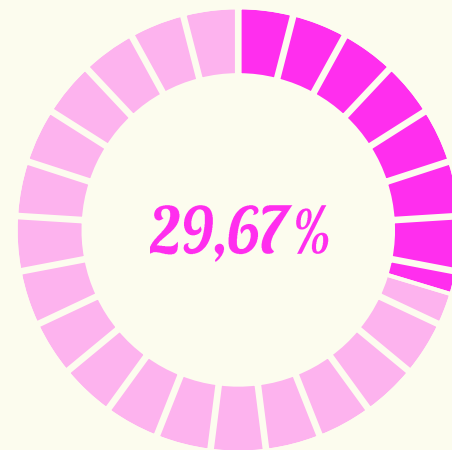


Meta Alcanzada

Política de integridad

Principales avances

-  Implementación Plan Institucional de capacitación 2021, tiene un cumplimiento del 59%. Durante el segundo trimestre, se realizaron 10 capacitaciones contempladas dentro del Plan.
-  Actualizar los componentes del SIGEP, tiene un cumplimiento del 0% ya que las actividades propuestas se verán reflejadas en los próximos trimestres.
-  Socializar los componentes para promover la declaración a los sujetos obligados y en los plazos establecidos, tiene un cumplimiento del 30%, se realizó la solicitud del formato de bienes y rentas a través del correo institucional a los servidores públicos.



Meta Alcanzada

Política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público

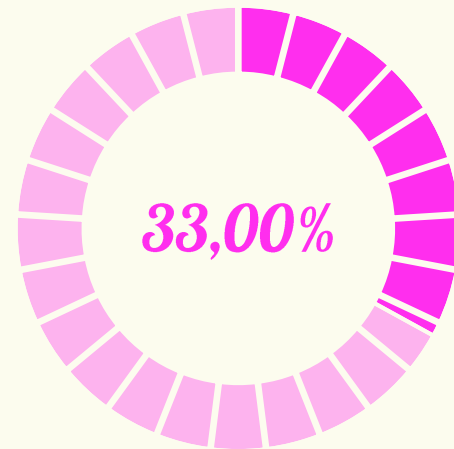
Principales avances



En esta política se programó para la vigencia 2021, la actividad "Realizar seguimiento a la gestión presupuestal de la Entidad", para el segundo trimestre la meta proyectada fue del 33%, se evidencia que el avance fue cumplido de acuerdo a lo programado.




Durante el primer semestre del año la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo realizó seguimiento a la gestión presupuestal y elaboró los informes mensuales de ejecución y seguimiento, los cuales se encuentran publicados en la página web de la entidad.





Meta Alcanzada


Política de fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos

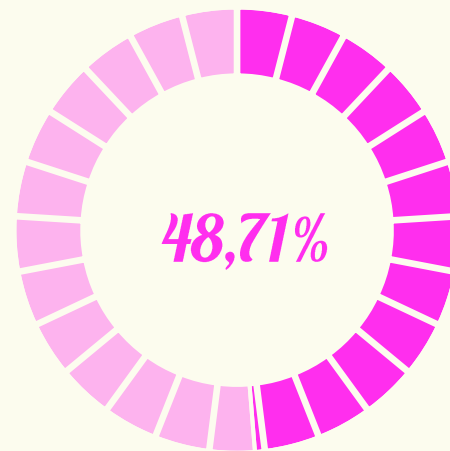
Principales avances

 Esta política tiene asignadas 21 actividades, de las cuales, el grupo de Grupo de Gestión Administrativa tiene programadas 20 y la Oficina Asesora de Planeación una.

 18 actividades a cargo del grupo de Grupo de Gestión Administrativa tienen cumplimiento conforme a lo proyectado con avance del 50%. Se resalta el cumplimiento del 100% de la actividad "Contratación de programa de seguros generales" con la adquisición de la póliza de seguro todo riesgo daños materiales, que da cubrimiento a los bienes de la Entidad.

 Se destaca el avance de la Oficina Asesora de Planeación en la actualización del mapa de procesos institucional.







 En términos generales, el avance de las actividades propuestas en esta política es acorde a lo programado.

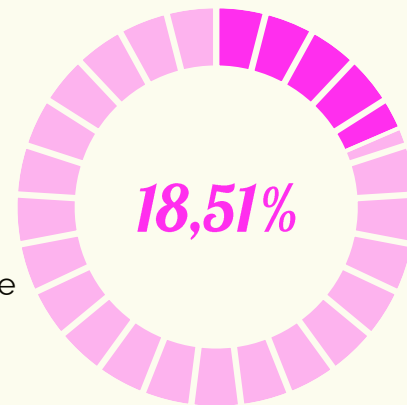


Meta Alcanzada

Política gobierno digital

Principales avances






-  Inicio de la implementación de criterios de accesibilidad en la página web de la Entidad conforme a la NTC 5854 y Resolución 1519 de 2020 de MINTIC.
-  Elaboración del repositorio de la Célula de sistemas de información, para salvaguardar la información técnica y funcional, de los sistemas de información.
-  Implementación del programa de disposición final de los residuos tecnológicos de acuerdo con la normatividad del gobierno nacional.
-  Ejecución de la primera fase de pruebas del plan de continuidad de TI.
-  Monitoreo de los componentes de la plataforma de TI con el fin de asegurar la disponibilidad de la infraestructura tecnológica.
-  Realización de acciones para eventos de creación, actualización, modificación o borrado de datos para los sistemas de información.

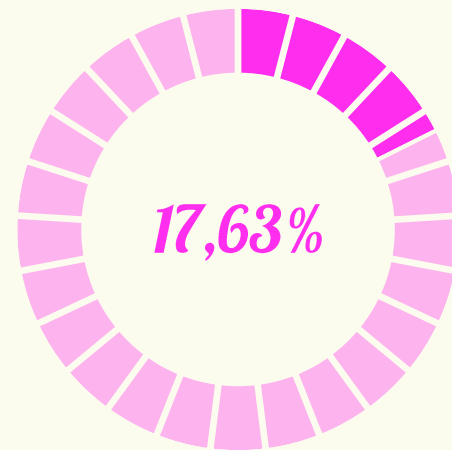


Meta Alcanzada

Política de seguridad digital

Principales avances


-  Inscripción de la USPEC en CSIRT Gobierno.
-  Participación en actividades de seguridad de información propuestas por Minjusticia.
-  Seguimiento al plan de seguridad y privacidad de información 2021.
-  Contratación del licenciamiento del servicio de la herramienta del SIEM y del servicio de Backup en la nube para la USPEC.
-  Se recomienda iniciar las actividades de pruebas de intentos de intrusión a sistemas y aplicaciones mediante software libre, igualmente el análisis de la aplicación de la guía de infraestructuras críticas cibernéticas, las cuales para el segundo trimestre deben llevar un porcentaje de avance.





Meta Alcanzada

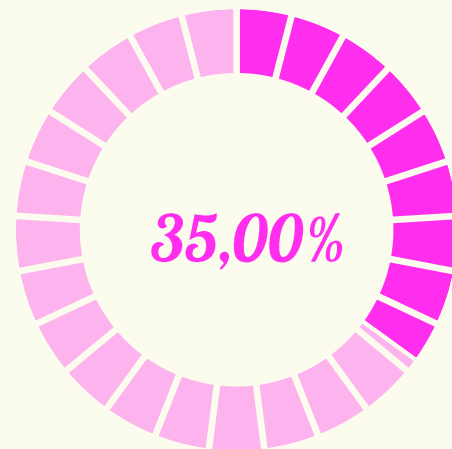
Política de defensa jurídica y mejora normativa

Principales avances

 El grupo de Gestión Jurídica tiene programadas 5 actividades para el segundo trimestre 2021 articuladas en una política establecida como Defensa Jurídica y Mejora Normativa.

 Presenta cumplimiento en 4 actividades de acuerdo con lo programado (promedio de cumplimiento del trimestre 43,75%). La actividad "Preparar un informe de la gestión del comité y de la ejecución de sus decisiones, en el que se detalle el número de solicitudes de conciliación extrajudicial recibidas", no presentó avance para este segundo trimestre del año.

 Tres de las actividades no tenían programadas metas durante el segundo trimestre 2021, pero se observó que avanzaron una en un 25% y dos en un 50%. La quinta actividad estaba programada para adelantar en el segundo trimestre en un 50% lo cual fue cumplido acorde a lo propuesto.



Meta Alcanzada

Política de servicio al ciudadano

Principales avances



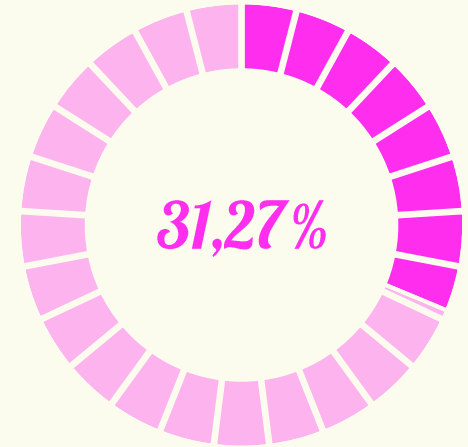
En esta política para el segundo trimestre 2021, el grupo de Atención al Ciudadano tiene proyectada la ejecución de 4 actividades y el grupo de Gestión de Atención a Establecimiento de Reclusión 2 .



Las actividades a cargo del grupo de Atención al Ciudadano cumplen de acuerdo con lo programado y representan un promedio de ejecución del 44%. Sin embargo, la actividad "Elaborar y publicar trimestralmente el registro público de peticiones" avanzó solo el 25% del 50% programado, afectado por la actualización del Módulo de PQRSD.



Por su parte, el grupo de Gestión de Atención a Establecimiento de Reclusión tiene un promedio de avance en sus actividades propuestas del 60%.





Meta Alcanzada




Política de participación ciudadana en la gestión pública


Principales avances

 Se realizaron 6 visitas a ERON para interactuar con los directores de establecimientos.

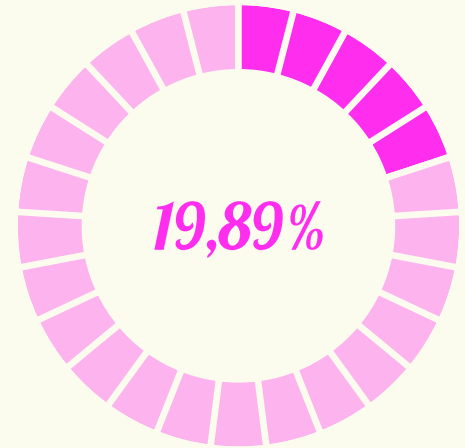
 Socialización y actualización de información a través de las redes sociales institucionales para mantener informada a la ciudadanía y así mismo, mantener espacios de diálogo con los públicos de interés.

 Se realizaron actividades correspondientes a la Rendición de Cuentas excepto el Facebook Live por temas de reorganización directiva.

 Mesas de trabajo donde se realizaron informes de seguimiento al suministro de alimentos de los establecimientos de reclusión de Orden Nacional

 Se publican actividades de la gestión realizadas por Dirección Logística en la prestación de servicios

 Revisión del estado actual de la participación ciudadana en la Entidad y, reuniones para implementación del botón "participa" en la página web.



Meta Alcanzada

Política seguimiento y evaluación del desempeño institucional

Principales avances



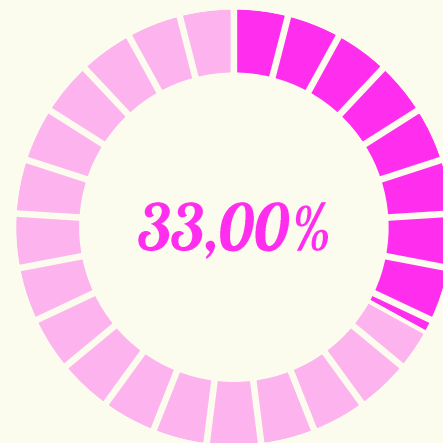
Seguimiento y consolidación de los indicadores de gestión para el segundo trimestre de la vigencia en curso



Monitoreo a la gestión de los riesgos y ejecución de los controles de los mapas de riesgos de los procesos.



Seguimiento a las metas de plan de acción programadas para desarrollar en el primer trimestre. Resultado del seguimiento, se elaboró y publico informe con recomendaciones.



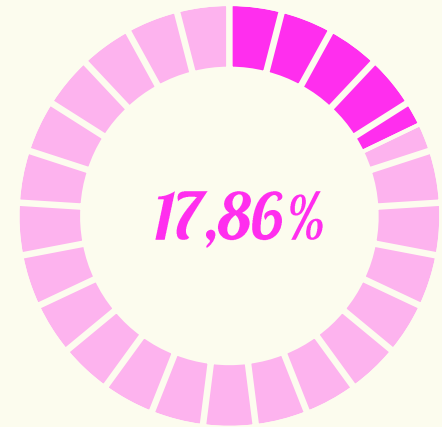
Meta Alcanzada

Política gestión documental

Principales avances








Para el segundo trimestre el grupo de Gestión Documental tiene programadas 5 actividades con un cumplimiento promedio del 50%, el cual está conforme con el porcentaje de avance proyectado.

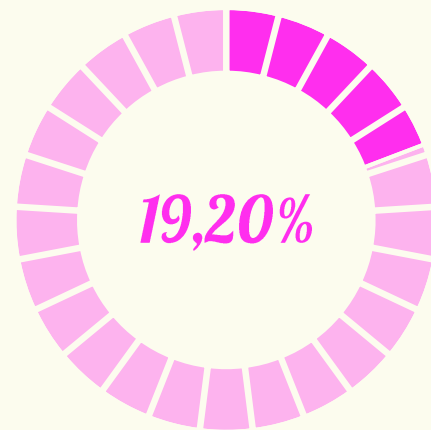


Meta Alcanzada

Política de transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción

Principales avances

-  Realización de encuestas para evaluar los mecanismos de difusión en información en las redes sociales.
-  Actualización del nuevo Menú de transparencia y acceso a la información pública en la página web institucional.
-  Socialización de la Ley de Transparencia 1712 de 2014.
-  Se recomienda seguir manteniendo las acciones necesarias para que la información que se debe publicar de acuerdo a la Ley de transparencia y acceso a la información pública permanezca actualizada.
-  La actividad Encuesta para evaluar los mecanismos de difusión de la información (redes sociales), tiene un avance del 30% en este trimestre. Se han podido identificar los mejores horarios de publicación y la percepción de los seguidores.

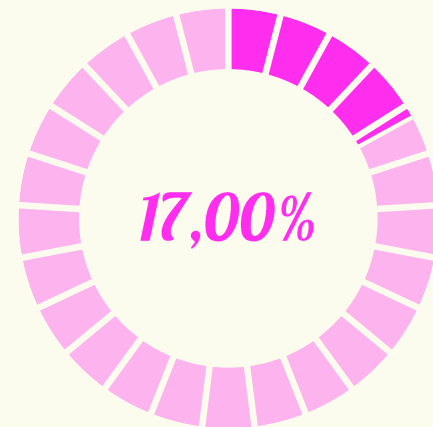


Meta Alcanzada

Política de información y comunicación

Principales avances

- 📢 Socializar mínimo 3 acciones de la gestión institucional por medio de los canales institucionales tiene un cumplimiento de 30%, Publicando la gestión institucional a través de sus canales institucionales cada vez que hay avances en las acciones encaminadas al mejoramiento del servicio prestado a la Población Privada de la Libertad.
- 📢 Implementar lineamientos del manual de comunicación interna y externa en las publicaciones difundidas, cumplimiento a los lineamientos, procesos y tiempos de publicación por parte del grupo de comunicaciones, propendiendo por una comunicación oportuna, veraz y clara, llegando así al 30% de su cumplimiento.
- 📢 Promover el uso de redes sociales institucionales interna y externamente a través de canales como: redes sociales, pantallas digitales y correos electrónicos institucionales, con el objetivo de mantener informada a la ciudadanía y a su vez aumentar nuestro número de seguidores para dar a conocer y ayudar a posicionar a la entidad, cumpliendo con el 30% para el II trimestre del año.



Meta Alcanzada

Política de gestión de información estadística

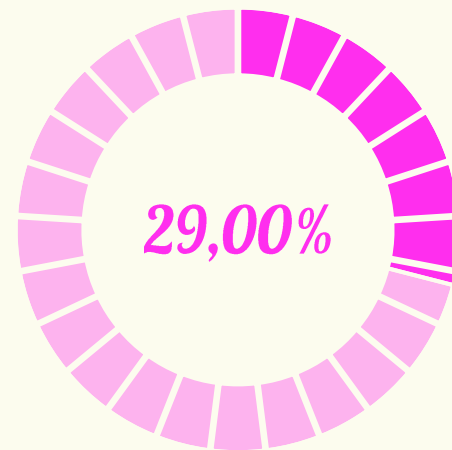
Principales avances



Avance en acciones del ECI: *Presentación de ajustes realizados al sistema de información, en cuanto a las últimas 83 variables pendientes por migrar al nuevo aplicativo. Presentación video: Este permitirá explicar de forma clara, precisa y concisa a las funcionarios y/o contratistas delegados por el INPEC y USPEC como funciona la herramienta y como se almacenan los datos en la misma.



Se desarrollo el sistema de captura de información de datos para el levantamiento de la línea base del ECI.



Meta Alcanzada

Política de gestión del conocimiento y la innovación

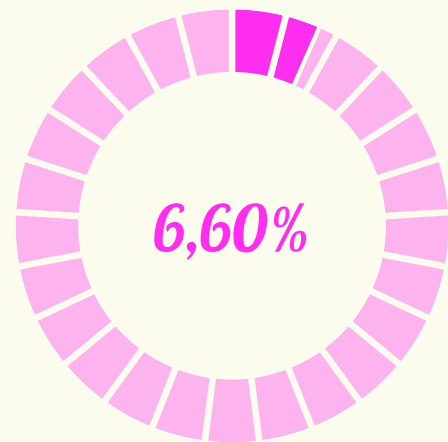
Principales avances



Se realizó un trabajo de alistamiento y entrega de la documentación existente de la Dirección Logística culminando con una transferencia de 4 entregas de Alimentación y 3 de Salud.



Se desarrolló el sistema de captura de información para el levantamiento de línea base del Sistema Penitenciario y Carcelario en Producción.



Meta Alcanzada

Política de control interno

Principales avances



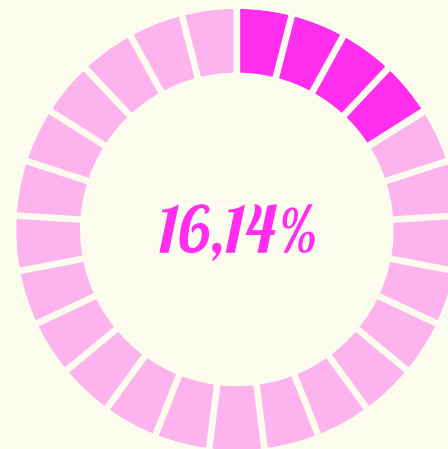
Elaboración de presentaciones del MIPG, con el fin de programar las capacitaciones del tema



Avance en la actualización de la Política de Administración de Riesgos y Diseño de Controles, de acuerdo a la nueva guía del DAFP del 2020



Monitoreo a la gestión de los riesgos de gestión y corrupción, con ejecución de controles de los mapas de riesgos de los procesos



Meta Alcanzada

Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo